

JOB DESCRIPTION

Communication Specialist

CDI (poste à pourvoir à compter de Janvier 2020)

Garmin France – Nanterre (92)

L'entreprise :

Tout a commencé il y a plus de 30 ans et depuis Garmin est devenu le leader mondial de la technologie GPS pour l'automobile, l'aviation, la marine, le fitness et les activités outdoor.

De la conception à la distribution, en passant par la fabrication de nos produits au sein de nos propres usines, nous maîtrisons en interne l'ensemble de nos activités. Nous offrons ainsi des produits innovants de grande qualité à tous nos clients, afin d'améliorer leur vie au quotidien et de les accompagner dans leurs activités sportives.

Chez Garmin, c'est la passion qui nous anime. Si vous êtes comme nous, alors rejoignez-nous.

La mission :

Basé à Nanterre (près de Paris), il s'agit d'un poste intéressant pour un(e) candidat(e) motivé(e) souhaitant rejoindre une équipe Marketing jeune et dynamique.

Rattaché(e) au Responsable Communication, il/elle travaille également en étroite collaboration avec les équipes Digitales et Créa, ainsi que les agences partenaires. Ses missions principales seront de :

➔ *Communication publicitaire*

- Participer à l'élaboration des briefs de campagnes en rassemblant un certain nombre de données
- Participer aux rencontres avec les différents supports média (TV, Print, Digital, OOH, RS...) pour avoir une bonne connaissance des positionnements et des spécificités de chacun d'entre eux et détecter d'éventuelles opportunités
- Veille concurrentielle et identification des tendances créatives par univers
- Mettre à jour les présentations des plans de communication détaillés pour les équipes commerciales
- Identifier les besoins en amont, faire produire les mises au format et diffuser auprès des supports les contenus (print, digital, vidéo...) en respectant les dates de remise des éléments.
- Contrôler la qualité des diffusions et la bonne exécution des plans média
- Mesurer l'impact des campagnes

→ **RP & Influence**

- Suivre et coordonner le plan d'actions annuel RP avec l'agence (RS, portails, sites spécialisés et généralistes, blogs et influenceurs)
- Accompagner et répondre aux besoins de l'agence RP ou de certains journalistes (tests et envoi de produits, informations, visuels, demandes d'interviews, CP...)
- Préparer les plans deancements avec le Responsable Communication, identifier les journalistes cibles et les influenceurs, s'assurer que les messages sont bien passés, développer et maintenir un fort relationnel avec eux.
- Coordonner, suivre et participer aux activités opérationnelles avec l'agence RP (événements presse & influence, salons,ancements et tests produits, demandes d'interviews, dossiers de presse ...) et aux activations sponsoring et partenariats
- Réaliser des reportings et des bilans sur lesancements et activations majeurs (pige, KPIs, présentations PPT...) qui seront ensuite partagés en interne

Profil recherché :

Dynamique. Synthétique. Organisé(e). Travail soigné. Aptitude à défendre ses idées. Esprit d'équipe. Force de propositions. Bon(ne) négociateur(trice).

Niveau Bac +3/5 : formation en communication ou RP (ISCPA, EFAP...)

Justifie d'une ou plusieurs expériences réussies d'au moins 5 ans en agence et/ou chez un annonceur

Bonne connaissance du fonctionnement des médias en particulier digitaux, mais aussi TV, Radio, Presse et affichage... et des réseaux sociaux.

Capacité à organiser des événements.

Très bonnes capacités relationnelles et rédactionnelles (excellente maîtrise de la langue française : expression écrite et orale)

Excellent niveau d'anglais professionnel à l'oral comme à l'écrit (indispensable pour les nombreux échanges en anglais par mail ou lors de calls)

Bonne maîtrise du Pack Office et des notions en Photoshop (PAO)

Capable de travailler en multitâches, tout en étant rapide dans l'exécution et fiable dans les livrables

Une bonne sensibilité aux produits high-tech et un intérêt pour le sport seraient des plus

Contact:

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, merci d'envoyer votre CV (en français et en anglais) et une lettre de motivation à : recrutement.france@garmin.com.

Merci de mentionner dans l'objet du mail "Communication Specialist" suivi de votre prénom et de votre nom.